

COMUNE DI FAENZA
SETTORE SVILUPPO ECONOMICO
SPORTELLINO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE
Procedimento: AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA
lista di controllo per la gestione

NORMATIVA

- D.Lgs 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137";
- DPCM 05/12/2005 "Individuazione della documentazione necessaria alla verifica della compatibilità paesaggistica degli interventi proposti, ai sensi dell'articolo 146, comma 3, del Codice dei beni culturali e del paesaggio di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42";
- DPR 139/2010 "Regolamento recante procedimento semplificato di autorizzazione paesaggistica per gli interventi di lieve entità, a norma dell'articolo 146, comma 9, del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni";

MODULISTICA

1. L'utente ritira la modulistica presso lo Sportello unico per le attività produttive; scaricabile anche dal sito internet al seguente indirizzo <http://www.racine.ra.it/suapfaenza/modulistica.htm>.

PRESENTAZIONE contestuale al procedimento semplificato

2. L'utente consegna allo suap la domanda, contestualmente alla domanda per la richiesta di autorizzazione paesaggistica. L'operatore Suap protocolla e fascicola la domanda Suap e crea un fascicolo e protocollo a parte (class. 06-09) per la domanda di autorizzazione paesaggistica.
3. Alla presentazione dell'autorizzazione paesaggistica si consiglia all'utente di presentare gli elaborati tecnici in copia unica; la stessa sarà esaminata dalla Commissione per la qualità architettonica e il paesaggio, se non necessitano integrazioni o modifiche, saranno richieste ulteriori 2 copie della documentazione, 3 nel caso di modifiche da apportare agli elaborati.

PROCEDURA ORDINARIA
istruttoria

4. Lo Suap fa la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 Legge 241/1990 e trasmette la documentazione presentata agli Enti coinvolti nel procedimento unico. La domanda di autorizzazione paesaggistica viene trasmessa al Settore Territorio.
5. Entro **40 giorni** dall'arrivo della domanda l'istruttore della autorizzazione paesaggistica del Settore Territorio esegue i seguenti adempimenti:
 - concorda un sopralluogo con il tecnico progettista da effettuarsi prima che il progetto sia esaminato dalla Commissione per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio (CQAP);
 - la documentazione viene esaminata dalla CPAQ;
 - se occorrono documenti e/o chiarimenti l'istruttore edilizio le gira allo Suap che provvede a notificarla all'utente (il procedimento resta sospeso);
 - redige una relazione tecnica illustrativa di compatibilità tecnica e urbanistica da inviare alla Soprintendenza con copia del progetto e di tutta la documentazione.
6. La Soprintendenza entro **45 giorni** dal ricevimento della documentazione deve rendere il proprio parere, non obbligatorio, ma vincolante.

rilascio autorizzazione paesaggistica

7. Caso in cui la Soprintendenza trasmette il proprio parere, il Comune (l'istruttore edilizio) deve rilasciare, entro **20 giorni**, l'autorizzazione o avviare il procedimento di diniego ai sensi dell'art. 10-bis della legge 241/2000 ed s.m.i.
8. Decorso il termine di 45 giorni **senza ricevimento del parere** della Soprintendenza, il Comune ha la facoltà di indire una Conferenza dei servizi, alla quale invita a partecipare la Soprintendenza, che potrà inviare, in alternativa, un parere scritto. La CdS deve esprimersi entro il termine perentorio di 15 giorni.
9. In tutti i casi, decorsi 60 giorni dal ricevimento della documentazione da parte della Soprintendenza, il Comune deve rilasciare l'autorizzazione.
10. L'autorizzazione paesaggistica diventa efficace dal 30° giorno dalla data del rilascio e rimane valida per i successivi 5 anni.

PROCEDURA SEMPLIFICATA istruttoria

4. Lo Suap fa la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 Legge 241/1990 e trasmette la documentazione presentata agli Enti coinvolti nel procedimento unico, trasmette inoltre la domanda di autorizzazione paesaggistica semplificata al Settore Territorio.
5. Entro **30 giorni** dall'arrivo della domanda l'istruttore della autorizzazione paesaggistica del Settore Territorio esegue i seguenti adempimenti:
 - concorda un sopralluogo con il tecnico progettista da effettuarsi prima che il progetto sia esaminato dalla Commissione per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio (CQAP);
 - la documentazione viene esaminata dalla CPAQ;
 - se occorrono documenti e/o chiarimenti l'istruttore edilizio le gira allo Suap che provvede a notificarla all'utente (il procedimento resta sospeso);
 - redige una relazione tecnica illustrativa di compatibilità tecnica e urbanistica da inviare alla Soprintendenza con copia del progetto e di tutta la documentazione.
6. La Soprintendenza entro **25 giorni** dal ricevimento della documentazione deve rendere il proprio parere, non obbligatorio, ma vincolante.

rilascio autorizzazione paesaggistica

7. Decorsi 30 giorni dal ricevimento della documentazione alla Soprintendenza (25gg + 5gg), l'istruttore dell'edilizia provvede al rilascio dell'autorizzazione anche in assenza del parere.
8. L'autorizzazione è immediatamente efficace ed è valida per 5 anni.
9. Il rilascio deve essere contestuale al titolo edilizio previsto nel progetto (art. 4 comma 7 D.Lgs 139/2010)

RITIRO

11. In entrambi i casi di autorizzazione si consiglia al richiedente, il ritiro contestuale dell'autorizzazione paesaggistica unitamente al titolo abilitativo edilizio.